

115年度產業人才投資計畫招訓簡章

訓練單位名稱	台南市工業會				
課程名稱	採購談判議價實務班第01期				
上課地點	學科：70242臺南市南區南門路261號2樓(台南市勞工育樂中心-第三教室) 學科2： 術科：70242臺南市南區南門路261號2樓(台南市勞工育樂中心-第三教室) 術科2：				
報名方式	採線上報名				
	1. 請先至台灣就業通： https://job.taiwanjobs.gov.tw/internet/index/agree.aspx 加入會員 2. 再至在職訓練網： https://ojt.wda.gov.tw/ 報名				
訓練目標	<p>單位核心能力介紹:台南市工業會自成立以來，會員廠商大多為製造業，採購與業務人員在公司營運中扮演不可或缺的角色。為提升人員於談判及議價技巧上的專業能力，歷年持續開設相關採購與業務管理課程，藉此有效提升會員企業的採購績效與降低營運成本，促進企業競爭力及經營效益的整體提升。</p> <p>知識:習得談判時，掌握各類對策與技巧，根據不同的溝通情境及合作對象，靈活判斷並選擇最合適的應對方式，以達成有效協商與共識。</p> <p>技能:透過課堂中的實際談判演練，有效掌握溝通技巧並控制談判局勢，強化所學理論，應用各種談判策略，並能在課後運用於不同的實際情境中。</p> <p>學習成效:將課程中所學的談判技巧應用於日常工作與生活，有效減少公司與供應商之間的交易衝突，並運用談判策略，為企業降低成本、增加利潤，實現雙方共贏的局面。</p>				
上課日期	授課時間	時數	課程進度/內容	授課師資	遠距教學
2026/05/11(星期一)	18:30~21:30	3.0	一. 為何要談判 1. 談判談什麼? 2. 談判高手應具備的談判能力 3. 談判能力測驗 4. 個人的談判特質與運用	黃清塗	<input type="checkbox"/>
2026/05/14(星期四)	18:30~21:30	3.0	二. 如何面對談判 1. 談判時機與如何上談判桌 2. 如何訂談判目標? 3. 一對一談判演練	黃清塗	<input type="checkbox"/>
2026/05/18(星期一)	18:30~21:30	3.0	三. 雙贏與職場賽局 1. 談判可以雙贏嗎? 2. 賽局理論在談判中的運用 3. 膽小鬼遊戲變成顯學 4. 賽局與職場求生	黃清塗	<input type="checkbox"/>
2026/05/21(星期四)	18:30~21:30	3.0	四. 讓步的技巧與策略 1. 讓步能力測驗 2. 有哪些不敗的讓步技巧 3. 讓步技巧的Give and Take 4. 一對一談判演練	黃清塗	<input type="checkbox"/>
2026/05/25(星期一)	18:30~21:30	3.0	五. 議價的技巧 1. 如何討價還價? 2. 喊價與還價的技巧 3. 討價還價與讓步的聯合運用	黃清塗	<input type="checkbox"/>
2026/05/28(星期四)	18:30~21:30	3.0	六. 談判的事前準備 1. 談判團隊的組成與資訊收集 2. 團隊談判的策略與戰術 3. 如何寫一個談判劇本 4. 影響談判成功的變數	黃清塗	<input type="checkbox"/>

115年度產業人才投資計畫招訓簡章

2026/06/01(星期一)	18:30~21:30	3.0	七. 談判在職場的運用 1. 談判技巧 vs. 職場求生術 2. 採購談判技巧 3. 業務談判技巧	黃清塗	<input type="checkbox"/>
2026/06/04(星期四)	18:30~21:30	3.0	八. 談判桌上的技巧 (一) 1. 面對強弱勢談判法 2. 談判何時探底? 如何探底? 3. 誰是不在談判桌上的對手? 4. 多對多談判演練	黃清塗	<input type="checkbox"/>
2026/06/08(星期一)	18:30~21:30	3.0	九. 談判桌上的技巧 (二) 1. 如何突破談判僵局? 2. 如何增加談判主題? 3. 談判的折衷方案 4. 折衷方案與增加談判主題及讓步技巧的合併運用	黃清塗	<input type="checkbox"/>
2026/06/11(星期四)	18:30~21:30	3.0	十. 談判情境 1. 談判情境矩陣 2. 談判情境vs. 強弱勢談判的技巧 3. 多對多談判演練	黃清塗	<input type="checkbox"/>
2026/06/15(星期一)	18:30~21:30	3.0	十一. 成功談判的關鍵因素 1. 如何面對談判的強弱勢? 2. 折衷方案、增加談判主題、讓步技巧的聯合運用 3. 談判高手的成功談判法	黃清塗	<input type="checkbox"/>
2026/06/22(星期一)	18:30~21:30	3.0	十二. 談判的美麗境界 1. 成功談判者的特質 2. 談判厚黑技巧 3. 談判的輸與贏 4. 課後繼續練習的方法	黃清塗	<input type="checkbox"/>

招訓方式 及資格條件	<p>※招訓對象</p> <p>本計畫補助對象為年滿15歲以上，具就業保險、勞工保險、勞工職業災害保險或農民健康保險被保險人身分之在職勞工，且符合下列資格之一：</p> <p>(一) 具本國籍。</p> <p>(二) 與中華民國境內設有戶籍之國民結婚，且獲准居住在臺灣地區工作之外國人、大陸地區人民、香港居民或澳門居民。</p> <p>(三) 符合入出國及移民法第16條第3項、第4項規定取得居留身分之一： 1. 泰國、緬甸地區單一中華民國國籍之無戶籍國民。 2. 泰國、緬甸、印度或尼泊爾地區無國籍人民，且已依就業服務法第五十一條第一項第一款規定取得工作許可者。</p> <p>(四) 跨國(境)人口販運被害人，並取得工作許可者。</p> <p>前項年齡及補助資格以開訓日為基準日。</p> <p>※招訓方式</p> <p>1. 印製海報(核定公告的開班課程)寄發所有會員以供張貼。2. 於每班開課前4週寄發DM及E-MAIL開課訊息通知會員。3. 刊登報紙新聞稿。4. 利用台灣就業通網上報名功能。</p> <p>※資格條件</p> <p>從事業務、採購相關工作者尤佳。</p>
遴選學員標準 及作業程序	<p>※學員學歷：國中(含)以上</p> <p>※遴選方式</p> <p>1. 完成台灣就業通報名手續依序錄取。2. 依學員資格條件及學員基本資料對報名學員進行篩選。3. 從事業務、採購相關工作者優先錄取。符合上列資格者依序錄取，並請於報名後於5天內主動與台南市工業會聯繫並繳交相關資料及訓練費用，逾期者改由候補者遞補。</p>
是否為 iCAP課程	

115年度產業人才投資計畫招訓簡章

招訓人數	24人
報名起迄日期	115年04月11日至115年05月08日
預定上課時間	115年05月11日(星期一)至115年06月22日(星期一) 每週一18:30~21:30、每週四18:30~21:30 共計36小時課程總期
授課師資	※黃清塗 老師 學歷：國立中山大學 高階經營管理碩士班 專長：談判技巧；業務行銷
教學方法	<input type="checkbox"/> 講授教學法（運用敘述或講演的方式，傳遞教材知識的一種教學方法，提供相關教材或講義） <input type="checkbox"/> 演練教學法（由講師的帶領下透過設備或教材，進行練習、表現和實作，親自解說示範的技能或程序的一種教學方法） <input type="checkbox"/> 其他教學方法：分組實作；2-6人一組
費用	實際參訓費用：\$6,800，報名時應繳費用：\$6,800 (勞動力發展署雲嘉南分署補助：\$5,440，參訓學員自行負擔：\$1,360) 一般勞工政府補助訓練費用80%、全額補助對象政府補助訓練費用100%
退費辦法	※依據產業人才投資計畫第30、31點規定 第30點、參訓學員已繳納訓練費用，但因個人因素，於開訓日前辦理退訓者，訓練單位應依下列規定辦理退費： (一) 非學分班訓練單位至多得收取本署核定訓練費用5%，餘者退還學員。 (二) 學分班退費標準依教育部規定辦理。 已開訓但未逾訓練總時數1/3者，訓練單位應退還本署核定訓練費用50%。但已逾訓練總時數1/3者，不予退費。 匯款退費者，學員須自行負擔匯款手續費用或於退款金額中扣除。 第31點、訓練單位有下列情事之一者，應全數退還學員已繳交之費用： (一) 因故未開班。 (二) 未如期開班。 (三) 因訓練單位未落實參訓學員資格審查，致有學員不符補助資格而退訓者。 (四) 經分署撤銷所核定之訓練班次。 訓練單位如變更訓練時間、地點或其他重大缺失等，致學員無法配合而需退訓者，訓練單位應依未上課時數佔訓練總時數之比例退還學員訓練費用。 因訓練單位之原因，致學員無法於結訓後6個月內取得本計畫補助金額，訓練單位應先代墊補助款項。經司法判決確定或經認定非可歸責於訓練單位者，得另檢具證明向分署申請代墊補助款項。 匯款退費者，由訓練單位負擔匯款手續費用。

115年度產業人才投資計畫招訓簡章

說明事項	<p>1. 訓練單位得先收取全額訓練費用，並與學員簽訂契約。</p> <p>2. 低收入戶或中低收入戶中有工作能力者、原住民、身心障礙者、中高齡者、獨力負擔家計者、家庭暴力被害人、更生受保護人、其他依就業服務法第24條規定經中央主管機關認為有必要者、逾65歲之高齡者、因犯罪行為被害死亡者之配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人、因犯罪行為被害受重傷者之本人、配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人等在職勞工為全額補助對象，報名時須備齊相關資料。</p> <p>3. 缺席時數未逾訓練總時數之1/5，且取得結訓證書者(學分班之學員須取得學分證明)，經行政程序核可後，始可取得勞動部勞動力發展署雲嘉南分署之補助。</p> <p>4. 參加職前訓練期間，接受政府訓練經費補助者(勞保投保證號前2碼數字為09訓字保之參訓學員)，及參訓學員投保狀況檢核表僅為裁減續保及職災續保之參訓學員，不予補助訓練費用。</p>
訓練單位 連絡專線	<p>聯絡人：陳怡伶</p> <p>聯絡電話：06-2136711</p> <p>傳 真：06-2139309</p> <p>電子郵件：tnia@ms23.hinet.net</p>
補助單位 申訴專線	<p>【勞動部勞動力發展署】</p> <p>電話：0800-777888 https://www.wda.gov.tw</p> <p>其他課程查詢：https://ojt.wda.gov.tw/</p> <p>【勞動部勞動力發展署雲嘉南分署】</p> <p>電 話：06-6985945 分機：1526</p> <p>傳 真：06-6985941</p> <p>網 址：https://yct168.wda.gov.tw/Default.aspx</p>

※報名前請務必仔細詳閱以上說明。